



## Beperk uw administratieve rompslomp tot een minimum!

Met de digitale module [my.tentoo.nl](http://my.tentoo.nl) kunt u online uw eigen loonadministratie regelen en inzien.

U kunt snel en veilig de gewerkte uren digitaal aan ons doorgeven.

Het enige dat u nodig hebt, is toegang tot internet. De papieren rompslomp is hiermee verleden tijd!

### De voordelen:

- overzichtelijk
- gemakkelijk
- minder administratie
- flexibel
- snelle uitbetaling



### Overzichtelijk

Met my.tentoo hebt u overzichtelijk de nog te betalen/ betaalde facturen op een rij. Daarnaast hebt u inzicht in alle urenoverzichten die geaccordeerd moeten worden en welke werkbriefjes al zijn verwerkt.

### Gemakkelijk

Met uw loginnaam en wachtwoord hebt u toegang tot uw eigen loonadministratie. Na de registratie en die van de uitvoerder, kunt u direct aan de slag en gebruikmaken van alle gemakken die my.tentoo.nl te bieden heeft.

### Minder administratie

Met my.tentoo hebt u minder papieren rompslomp. U vindt alles digitaal overzichtelijk bij elkaar terug.

### Flexibel

U kunt op elk gewenst moment inloggen, uren doornemen en goedkeuren. Ook kunt u, wanneer u wilt, de facturen en werkbriefjes bekijken en uitprinten.

### Snelle uitbetaling

Zodra u de uren van de uitvoerder hebt geaccordeerd, ontvangt hij of zij het netto salaris binnen 7 dagen! Gegarandeerd een tevreden werknemer.

### Aan de slag

Voordat u aan de slag kunt met my.tentoo.nl hoeft u zich slechts eenmalig te registreren. Dit doet u door een e-mail te sturen naar info@tentoo.nl met uw naam en opdrachtgeversnummer. Ook een kopie van het legitimatiebewijs van degene die my.tentoo gaat beheren, mag niet ontbreken. Vervolgens ontvangt u per e-mail een loginnaam en wachtwoord. De uitvoerder moet zich ook eerst inschrijven bij Tentoo en zich aanmelden bij my.tentoo.nl.

Als u de eerste keer inlogt, verschijnen de **Algemene Voorwaarden** die u voor akkoord moet aanvinken.

### Wilt u meer informatie?

Neem dan contact op met onze Service Desk op telefoonnummer 020 420 20 70 of kijk op [www.tentoo.nl](http://www.tentoo.nl).

Onder **Bedrijfsgegevens** vindt u de gegevens zoals die bij ons bekend zijn. Deze gegevens kunt u wijzigen.

Bij **Persoonlijke gegevens** treft u de gegevens van uzelf of de beheerder aan. Ook deze gegevens zijn zelf te wijzigen.

Via de optie **Uitvoerders** krijgt u een overzicht van alle uitvoerders die via Tentoo zijn verloond en voor u werkzaam zijn geweest.

Bij **Werkbriefjes** kunt u in één oogopslag zien welke urenoverzichten u hebt geaccordeerd en wat de status is van de betalingen. Ook kunt u zelf werkbriefjes invullen en ter goedkeuring mailen naar de uitvoerder. De uitvoerder accordeert deze waarna het automatisch door Tentoo wordt verwerkt.

U kunt de uitvoerders digitaal **Ziek- en betermelden**. Of raadpleeg het totaaloverzicht van alle ziekmeldingen van uw uitvoerders.

U kunt via my.tentoo.nl ook een **Loonberekening** aanvragen.

Onder het kopje **Facturen** vindt u een overzicht van alle facturen die u hebt ontvangen, betaald of nog openstaan. Ook kunt u hier een kopie factuur opvragen.

Tot slot kunt u onder het kopje **Personeel** andere medewerkers binnen het bedrijf toegang geven tot my.tentoo.nl voor opdrachtgevers. Per gebruiker kunnen aparte bevoegdheden worden toegekend.



#### TENTOO

Oostenburgervoorstraat 162  
1018 MR Amsterdam

Postbus 2642  
1000 CP Amsterdam

T +31 (0)20 420 20 70  
F +31 (0)20 625 16 55

E [info@tentoo.nl](mailto:info@tentoo.nl)  
W [www.tentoo.nl](http://www.tentoo.nl)